

فرم درخواست ارسال پیام کوتاه « سامانه فرهنگ پیام » مدیریت فرهنگی و فوق برنامه

نام و نام خانوادگی درخواست کننده :	کانون / تشکل / قسمت های اداری
متن پیام:	
تعداد:	ویژه کانون ها، انجمن ها و تشکل های دانشجویی :
مهر و امضاء کانون / انجمن / تشکل	
ویژه قسمت های اداری :	
نظر مدیر قسمت مربوطه :	
تاریخ و امضاء	
نظر مدیر امور فرهنگی	
امضاء	
در تاریخ	با هزینه
ارسال گردید .	ریال ،
امضا مسئول سامانه	
چند نکته ضروری:	
<ul style="list-style-type: none"> - متن پیام ارسالی تایپ و تحویل شود. - شماره تلفن ها باید در فایل اکسل ، در یک ستون تایپ گردد . - حداقل دو روز قبل از ارسال، فرم تایید شده به مسئول مربوطه تحویل گردد . - درخواست ارسال پیامک برای قسمت های اداری به تایید مدیر قسمت و برای تشکل های دانشجویی به امضای دبیر تشکل باشد. 	