

مدارک لازم جهت دریافت گواهی موقت فارغ التحصیلی

۱- فتوکپی پایان خدمت یا معافیت دائم یا معافیت موقت یا برگ اعزام به خدمت بدون مهر غیبت که به تایید دفاتر اسناد رسمی رسیده باشد ، یا اصل گواهی صادره از حوزه نظام وظیفه مبنی بر اشتغال به خدمت نظام وظیفه یا اصل گواهی اشتغال به تحصیل در مقطع بالاتر از دانشگاه محل تحصیل که شماره و تاریخ معافیت تحصیلی در مقطع بالا تر در آن ذکر شده باشد (این بند مخصوص آقایان است).

۲- دفترچه اقساط صندوق رفاه دانشجویان و یا نامه تسویه حساب از صندوق مذکور. (بدیهی است این بند شامل افرادی که به صندوق رفاه بدهکار نیستند نمی شود .)

۳- اصل و فتوکپی گواهی موقت مقطع یا مقاطع دانشگاهی قبلی (بدیهی است این بند شامل افرادی که فاقد مقطع قبلی دانشگاهی هستند نمی شود .)

۴- دو قطعه عکس ۳×۴ تمام رخ

۵- اصل شناسنامه و فتوکپی آن

۶- اصل کارت ملی و فتوکپی آن

تذکر - مراجعه شخص دانش آموخته و یا وکیل رسمی وی با وکالتنامه محضری الزامی است .

توضیح اینکه - گواهی موقت متعهدین خدمت به سازمانها , ارگانها و ادارات دولتی پس از ارائه مدارک فوق توسط اداره پست به سازمان یا ارگان یا اداره مربوطه ارسال خواهد شد مگر اینکه سازمان مربوطه کتبا اتمام تعهد وی را به این دانشگاه اعلام نماید .

دانشگاه سلمان فارسی کازرون

مدیریت امور آموزشی - امور دانش آموختگان